

Заведующий МДОБУ Д/С
«Теремок»
Домбаровского района
Н.Г. Бабаева
«11» апреля 2025 года



Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОБУ Д/С «Теремок»
Домбаровского района
О.А. Полуэктова
«11» апреля 2025 года

**Дополнительное соглашение
о внесении и дополнений о регулировании
социально – трудовых отношений между работодателем
и работниками в Коллективный договор
МДОБУ Д/С «Теремок» на 2023 – 2026 гг.
в соответствии с действующим законодательством**

Коллективное соглашение прошло
уведомительную регистрацию
в ЦЗН Домбаровского района
ГКУ «Кадровый центр Оренбургской области»
Регистрация № 14/13565
от «11» 04 2025 г.
Руководитель
ЦЗН Домбаровского района
ГКУ «Кадровый центр Оренбургской области»
Е.В. Шклярова



**Дополнительное соглашение
о внесении и дополнений о регулировании
социально – трудовых отношений между работодателем
и работниками в Коллективный договор
МДОБУ Д/С «Теремок» на 2023 – 2026 гг.
в соответствии с действующим законодательством**

«10» апреля 2025 г.

п. Домбаровский

Работодатель, в лице его представителя – заведующего Бабаевой Натальи Григорьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице представителя Полуэктовой О.А. с другой стороны (решение трудового коллектива протокол № 3 от 10.04.2025 г. в соответствии со статьей 44 ТК РФ и п.1.10 Коллективного договора МДОБУ Д/С «Теремок» на 2023 – 2026 гг.

Дополнить приложение Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОБУ Д/С «Теремок» Коллективного договора МДОБУ Д/С и в изложить в новой редакции:

4. Основные права и обязанности работодателя

4.2.6. выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ, настоящими Правилами, трудовым договорами:

- **заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца.** Дата её выплаты устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным или трудовым договором **не позднее 15 календарных дней** со дня окончания периода, за который она начислена, т.е. 15 числа и 30 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём заработная плата производится накануне этого дня.

Для отдельных категорий работников федеральным законом могут быть установлены иные сроки выплаты заработной платы. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

- при прекращении **трудового** договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день **увольнения** работника. Если работник в день **увольнения** не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о **расчете**.

- работодатель обязан выплатить отпускные работнику не позднее чем за три дня до начала отпуска. Сроки для оплаты отпусков исчисляются в календарных днях.

- предусматривается **материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику.** При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, **работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации).** Размер компенсации — не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от начисленных, но не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня

после установленного срока выплаты по день фактического расчёта включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Размер выплачиваемой работнику денежной компенсации может быть повышен коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя

Заведующий МДОБУ Д/С
«Теремок»
Домбаровского района
Н.Г. Бабаева
«16» апреля 2025 года

Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОБУ Д/С «Теремок»
Домбаровского района
О.А. Полуэктова
«16» апреля 2025 года

Список работников МДОБУ Д/С «Теремок»

№ п/п	Наименование документа	Дата	Фамилия, имя, отчество	Подпись
1	2	3	4	5
1	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Жидков П. П.	Жидков
2	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Абдильдин В. В.	Абдильдин
3	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Ермуранова А. К.	Ермуранова
4	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Волошин А. В.	Волошин
5	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Артюшина Е. А.	Артюшина
6	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Артеменко В. В.	Артеменко
7	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Аманская Н. В.	Аманская
8	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Генерал А. А.	Генерал
9	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Кутайлова А. С.	Кутайлова
10	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Баймуханова А. К.	Баймуханова
11	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Жапаров Т. А.	Жапаров
12	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Савринова Н. А.	Савринова
13	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Посрилов В. А.	Посрилов
14	Доп. соглашение к кал. договору 2023-2026	10.04. 2025	Ахметов А. С.	Ахметов

15	Доклад о выполнении пл. показателей 2023-2024 гг.	10.04.25	Полуханов О.А.	Гос. арх.
16	Док. о выполнении пл. показателей 2023-2024	10.04 2025	Жанкабаев Ж.Ж.	Гос. арх.
17	Док. о выполнении пл. показателей 2023-2024	10.04 2025	Жанкабаев Ж.Ж.	Гос. арх.
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

Прочитано и пронумеровано

6/222222

листов

Заведующий МДОБУ Д/С «Теремок»

Н.Г. Бабаева

