

Заведующий
МДОБУ Д/С «Теремок»
Домбаровского района
Н.Г. Бабаева
«24» августа 2024 года



Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОБУ Д/С «Теремок»
Домбаровского района
Жоселия О.А. Полуэктова
«24» августа 2024 года

**Дополнительное соглашение
о внесении и дополнений о регулировании
социально – трудовых отношений между работодателем
и работниками в Коллективный договор
МДОБУ Д/с «Теремок» на 2023 – 2026 гг.
в соответствии с действующим законодательством**

Коллективное соглашение прошло
уведомительную регистрацию
в ГКУ «ЦЗН Домбаровского района»
Регистрация № 14/2976
от «02» сентября 2024 г.
Врио директора ГКУ «ЦЗН Домбаровского
района»
М.Р. Залилов

М.П.



**Дополнительное соглашение
о внесении и дополнений о регулировании
социально – трудовых отношений между работодателем
и работниками в Коллективный договор
МДОБУ Д/с «Теремок» на 2023 – 2026 гг.
в соответствии с действующим законодательством**

«24» сентября 2024 г.

п. Домбаровский

Работодатель, в лице его представителя – заведующего Бабаевой Натальи Григорьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники, в лице представителя Полуэктовой Ольги Александровны с другой стороны (решение трудового коллектива протокол № 1 от 23.01.2024 г. в соответствии со статьей 44 ТК РФ и п. 1.10 Коллективного договора МДОБУ Д/С «Теремок» на 2023 – 2026 гг.

Дополнить Коллективный договор МДОБУ Д/С «Теремок» и изложить в новой редакции:

III. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.3. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

3.4. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда

Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья, а так же предоставляется указанной категории работников ежегодного отпуска не менее 30 календарных дней

3.14. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия допускается в следующих случаях:

- для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;
- для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества работодателя, государственного или муниципального имущества;
- для выполнения работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, либо неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясение, эпидемии или эпизоотии) и в иных

случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или части, а так же в случаях, предусмотренных ТК РФ.

В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

В нерабочие праздничные дни допускается производство работ, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям (непрерывно действующие организации), работ, вызываемых необходимостью обслуживания населения, а также неотложных и погрузочно – разгрузочных работ.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своими правами отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

Привлечение работников к работе в выходные и не рабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя.

3.25 Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно – исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы) – до 14 дней в году;
- работникам в случае рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;
- в других случаях, предусмотренных настоящим ТК РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором.

Заведующий
МДОБУ Д/С «Теремок»
Домбаровского района
Н.Г.Бабаева
«24» сентября 2024 года



Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОБУ Д/С «Теремок»
Домбаровского района
Полуэктова О.А.Полуэктова
«24» сентября 2024 года

Список работников МДОУ Детский сад «Теремок»

№ п/п	Наименование документа	Дата	Фамилия, имя, отчество	Подпись
1	2	3	4	5
1.	Дополнит. соглаш. к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024г	Гаджиев А.Г.	Гад
2.	Дополн. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024г	Гавришова М.А.	Гав
3.	Доп. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Зинченко Н.В.	Зин
4.	Дополн. соглаш. к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Абдумаликова А.Б.	Абд
5.	Дополн. соглаш. к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Михайлова К.В.	М
6.	Дополн. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Юманская Н.В.	Юм
7.	Дополн. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Майборода Т.А.	М
8.	Дополн. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Кузнецова А.С.	Ку
9.	Дополн. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Судоткина Е.А.	С
10.	Дополн. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Судоткин	С
11.	Дополнит. соглаш. к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Мухоморова К.В.	М
12.	Дополнит. соглашение к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Таймуханова А.К.	Т
13.	Дополнит. соглаш. к кол. договору 2023-2026	24.01. 2024	Тонкабаев В.Т.	Т
14.	Дополнительное соглашение к до- говору 2023-2026	24.01. 2024	Павлов А.А.	П

15.	Дополнительное соглашение к ком. договору 2013-2026	24.01.2024г.	Чирков Ф.Г.	Ч
16.	Дополнительное соглашение к ком. договору	24.01.2024г.	Климов А.А.	К
17.	Дополнительное соглашение к ком. договору 2023-2026	24.01.2024	Володина	В
18.	Дополнительное соглашение к ком. договору 2023-2024	24.01.2024	Ермишова А.А.	Е
19.	Дополнительное соглашение к ком. договору 2023-2026г.	24.01.2024	Голубов, О.И.	Г
20.	Доп. соглаш. к ком. договору 2023-2026	24.01.2024	Михайлов К.С.	М
21.	Доп. соглаш. к ком. договору 2023-2026	24.01.2024	Прищип А.А.	П
22.	Доп. соглаш. к ком. договору 2023-2026	24.01.2024	Смирнов Т.М.	С
23.	Доп. соглашение к ком. договору 2023-26	15.02.24	Ковалев Т.А.	К
24.	Доп. соглашение к ком. договору 2023-2026	16.02.2024г.	Романовичева А.А.	Р
25.	Доп. соглашение к ком. договору 2023-2026	23.10.24г.	Мухоморова Н.А.	М
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Прощитуровано и пронумеровано

07 (семь) листов

Заведующий МДОБУ Д/С «Теремок»
Н.Г. Бабаева

