

**ПРИНЯТО**

на Совете педагогов  
МДОБУ Д/с «Теремок»  
Протокол № 1 от 30.08.2024г

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказ МДОБУ**  
**Д/С «Теремок»**  
**от 30.08.2024 № 54**

**С УЧЕТОМ мнения**

Родительского комитета  
МДОБУ Д/с «Теремок»  
Протокол №1 30.08.2024г.

**Положение**  
**о родительском комитете**  
**муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения**  
**Детский сад «Теремок»**

**п. Домбаровский**

## **I. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение о Родительском комитете в МДОБУ Д/с «Теремок» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений с изменениями от 1 января 2023 года, Уставом ДОУ.

1.2. Родительский комитет – постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Положение определяет порядок создания, осуществления и прекращения деятельности, прав и обязанности членов Родительского комитета.

1.4. Положение о Родительском комитете утверждается на Совете педагогов.

1.5. Решение Родительского комитета рассматриваются: на Совете педагогов и Общем собрании Учреждения.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским комитетом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

## **II. Основные направления деятельности Родительского комитета**

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной, региональной и районной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств;
- содействие в организации с воспитанниками проведения праздников, досугов, конкурсов, соревнований и других мероприятий;
- содействие и оказание посильной помощи в организации предметно-развивающей среды Учреждения.

2.2. Родительский комитет Учреждения:

- обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направлений образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в Учреждении;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующей о создании условий для реализации образовательных программ Учреждения;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год; в процедуре оценке деятельности Учреждения;

- заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о результате образования воспитательных программ, готовность детей к школьному обучению;
- оказывает помощь Учреждению в работе с семьями «группы риска»;
- содействуют в создании условий для воспитания и обучения детей, повышения степени их социальной защищенности и защищенности от ЧС (терракт, пожара и прочие);
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников, их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- содействует организации совместных с родителями мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и другое;
- вместе с заведующим Учреждения принимает решения о поощрении, награждении, благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

2.3. Отчеты о работе Родительского комитета заслушиваются ежегодно (в мае) на Общем Родительском собрании Учреждения.

2.4. Родительский комитет действует в пределах своих полномочий, руководствуясь данным Положением и не вправе вмешиваться в оперативно – распределительную деятельность администрации.

2.5. Разногласия между заведующим Учреждения и большинством членов Родительского комитета рассматриваются и разрешаются на Совете педагогов, Конфликтной комиссии Учреждения и в отделе образования.

### **III. Права и обязанности родительского комитета**

3.1. Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждения как орган самоуправления;
- требовать у заведующего Учреждения выполнения его решений;
- представлять интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средства массовой информации и других организаций;
- принимать участие в Педагогическом совете;
- вносить заведующему Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- знакомиться с образовательным, воспитательным и коррекционным процессом в Учреждении;
- знакомиться с финансово – хозяйственной деятельностью Учреждения;
- отслеживать физкультурно – оздоровительную работу в Учреждении;
- рассматривать поступающие в Родительский комитет заявления, обращения родителей по вопросам деятельности Учреждения, защите своих прав и прав детей;
- отмечать положительный опыт воспитания отдельных родителей, пропагандировать опыт семейного воспитания;
- каждый член родительского комитета при несогласии с решением последнего в праве высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.2. Члены Родительского комитета вправе выйти из его состава по собственному желанию.

3.3. На место выбывшего члена переизбирается другой, на групповом Родительском собрании.

3.4. Обязанности членов Родительского комитета:

- присутствовать на заседаниях Родительского комитета;
- исполнять решения Родительского комитета;

- руководствоваться данным Положением.

#### **IV. Управление и делопроизводство родительского комитета**

##### 4.1. Состав Родительского комитета:

- Родительский комитет избирается на Общем родительском собрании, из состава избирается председатель, заместитель, секретарь, распределяются обязанности;

- число членов Родительского комитета определяется Общим собранием Учреждения, при этом рекомендуется выбирать не менее одного представителя родительской общественности от каждой группы на один учебный год;

- правление Родительским комитетом возглавляет председатель, избираемый на срок не менее одного года, переизбирается в любое время, большинством голосов общего числа Родительского комитета.

4.2. Заседание Родительского комитета созывается не реже 1 раз в квартал. Внеочередные заседания могут быть созваны по мере необходимости.

##### 4.3. Родительский комитет и его председатель:

- определяет задачи на новый учебный год согласно годового плана Учреждения;

- утверждает ежегодные отчеты председателя;

- заслушивает председателей Родительского комитета групп.

4.4. Заседание Родительского комитета оформляется протоколом согласно делопроизводства и хранится в делах Учреждения.

4.5. Председатель Родительского комитета ведет заседание, окончательно определяет повестку дня, контролирует исполнение решений.

4.6. Решения Родительского комитета принимаются при открытом голосовании большинством голосов, не менее 2/3 его членов.

4.7. Решение Родительского комитетом доводятся до сведения всех заинтересованных лиц учреждения (родителей, администрацию детского сада и других).

4.8. Администрация Учреждения имеет право принимать участие в заседании Родительского комитета, пользуется правом совещательного голоса.

4.9. Администрация Учреждения предоставляет место для проведения заседаний и приема родителей.

#### **V. Взаимосвязи родительского комитета с органами самоуправления Учреждения**

5.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Общим собранием, Советом педагогов:

- через участие представителей Родительского комитета в заседании Общего собрания, и Совета педагогов Учреждения;

- представление на ознакомление Общему собранию, и Совету педагогов, принятых решений на заседании Родительского комитета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания и Совета педагогов Учреждения.